

## Cahier de Rendez-Vous

N° Déclaration d'activité : 11 92 162 91 92

### ■□ Objectifs :

- Etre capable d'utiliser le logiciel FIDUCIAL V-Mobility dans son ensemble
- Savoir utiliser toutes les fonctionnalités du logiciel nécessaires à son activité

### ■□ Public concerné :

- Utilisateurs V-Mobility

### ■□ Pré-requis :

- Se consacrer uniquement à la formation

### ■□ Lieu :

- Dispensée dans vos locaux

### ■□ Moyens pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques, avec adaptation possible à un public en situation de handicap

### ■□ Suivi d'exécution :

- Feuille de présence et Attestation individuelle

### ■□ Encadrement :

- Formateur FIDUCIAL Informatique

### ■□ Evaluation :

- Pendant la formation, le formateur évaluera les apprenants. Pour cela, il utilisera en fonction des formations réalisées la méthode la plus appropriée : mise en situation, exercices pratiques, question/réponse.
- Enquêtes qualité réalisées sur les participants à l'issue de la formation

### ■□ Programme pédagogique :

#### 1. Apprentissage des bases

- Ouverture et gestion des navigateurs
- Ergonomie
- Définition des pictogrammes



La certification qualité a été  
délivrée au titre des catégories  
d'actions suivantes :

**ACTIONS DE FORMATION**



**FIDUCIAL**  
INFORMATIQUE

## Cahier de Rendez-Vous

N° Déclaration d'activité : 11 92 162 91 92

### 2. Gestion des rendez-vous

- Création : client et véhicule connus
- Consultation ICM/Network (Agent Peugeot, Renault ou Citroën)
- Modification / suppression/déplacement
- Création : client connu et véhicule inconnu
- Création : client inconnu et véhicule inconnu
- Consultation du planning et rafraichissement écran
- Paramétrage et utilisation des interventions types
- Planification des travaux
- Affichage liste des travaux
- Création avec affectation véhicule de prêt
- Edition contrat de prêt
- Affectation véhicule de prêt sur rdv existant
- Charge atelier
- Lissage charge atelier
- Statut du rdv/création de statut de RDV
- Paramétrage véhicule de courtoisie / charges atelier / statuts
- Liste des restitutions
- Gestion du rappel de RDV Email et SMS

### 3. Gestion des OR

- Bascule RDV en OR
- Modification / rajout / suppression du commentaire
- Edition directe de l'OR
- Création OR sans passer par carnet rdv
- Création d'un rdv à partir d'un OR direct